

LAPORAN EVALUASI
C5.2 KEPUASAN TENDIK TERHADAP PENGELOLAAN
KEUANGAN, SARANA PRASARANA, DAN AKSEBILITAS
SISTEM TIK



GUGUS MUTU PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS SARJANA WIYATA TAMANSISWA
YOGYAARTA
AGUSTUS 2022

HALAMAN PENGESAHAN

1. **Judul** : Laporan Evaluasi C5.2 Kepuasan Tendik Terhadap Pengelolaan Keuangan, Sarana Prasarana, dan Aksebilitas Sistem TIK
2. **Pelaksana Gugus Mutu Prodi**
 - a. Nama Lengkap : Dr. Kusuma Candra Kirana,MM
 - b. NIDN : 0519026801
 - c. Jabatan Struktural : Gugus Mutu Prodi (GMP)
 - d. Program Studi : Magister Manajemen
 - e. Fakultas : Ekonomi
 - f. HP : 082134385669
 - g. Alamat email : kusumack_192@yahoo.com
kusumack@ustjogja.ac.id
3. **Tempat Kegiatan** : Prodi Magister Manajemen
4. **Waktu Kegiatan** : Bulan Agustus 2022

Yogyakarta, Agustus 2022

Kaprodi



Dr. Ambar Lukitaningsih,MM

NIDN 0526088701

GMP Prodi Magister Manajemen



Dr. Kusuma Candra Kirana,MM

NIDN 0519026801

KATA PENGANTAR

Laporan Evaluasi Kepuasan Tendik Terhadap Pengelolaan Keuangan, Sarana Prasarana, dan Akseibilitas Sistem TIK di lingkungan Program Studi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Yogyakarta, perlu dibuat dalam rangka membantu program studi dalam meningkatkan kualitas pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK. Selain itu, evaluasi ini ditujukan untuk memudahkan prodi dalam rangka pencapaian Visi, Misi, dan Tujuan Program Studi Magister Manajemen. Pencapaian Visi, Misi, dan Tujuan Prodi Magister Manajemen Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa yang kemudian dirumuskan dalam bentuk Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) di tingkat program studi. Sehingga Visi Prodi Magister Manajemen UST “Menjadi Program Studi Magister yang Unggul dan Berkarakter dalam Mengembangkan Bidang Manajemen berdasarkan Ajaran Tamansiswa di Asia Tenggara pada Tahun 2025” dapat terwujud dengan baik

DAFTAR ISI

Halaman Sampul.....	1
Halaman Pengesahan	2
Kata Pengantar.....	3
Daftar Isi.....	4
A. Latar Belakang.....	5
B. Tujuan	6
C. Dasar Hukum.....	6
D. Ruang Lingkup	6
E. Waktu Pelaksanaan	6
F. Metodologi Penelitian	7
G. Data Hasil Dan Pembahasan	7
H. Kesimpulan & Rencana Tindak Lanjut.....	9
Lampiran	10

A. LATAR BELAKANG

Program Studi Magister Manajemen adalah bagian dari Fakultas Ekonomi Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Yogyakarta yang mengelola Program Strata 2 di bidang Manajemen. Saat ini Prodi Magister Manajemen memiliki status akreditasi A. Prodi Magister Manajemen yang memiliki nilai akreditasi A, membuat Prodi Magister Manajemen senantiasa berupaya dalam mempertahankan nilai capaian akreditasinya dengan baik. Upaya mempertahankan nilai Akreditasi A tersebut, Prodi Magister Manajemen senantiasa terus dilakukan supaya tendik merasa puas terhadap proses pelayanan dengan selalu meningkatkan pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK. Salah satu bentuk peningkatan kepuasan tendik yang diberikan oleh prodi yaitu dengan melibatkan saran, masukan, dan pendapat dari tendik melalui kuesioner penilaian kepuasan tendik.

Kuesioner penilaian kepuasan tendik terhadap pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK telah diatur secara integral oleh Universitas, yang dapat disesuaikan dengan spesifikasi masing-masing fakultas di lingkungan Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Yogyakarta. Sampai saat ini, metode penilaian dalam bentuk kuesioner oleh tendik dirasa sangat efektif dan mudah dalam pelaksanaannya. Dalam rangka menjaga kepuasan tendik terhadap pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK, Prodi Magister Manajemen menganggap perlu adanya pemahaman mengenai apa yang diharapkan oleh tendik dengan melihat skor penilaian kepuasan tendik terhadap pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK, serta melihat saran yang diberikan dengan tidak keluar dari aturan yang ada serta mengikuti perkembangan teknologi yang ada. Mengukur tingkat kepoasan tendik terhadap pengelolaan keuangan, saranaprasarana, dan akseibilitas sistem TIK di lingkungan Prodi Magister Manajemen dirasa perlu dilakukan penelitian dengan melibatkan tendik sebagai responden.

B. TUJUAN

Penelitian ini memiliki tujuan sebagai berikut:

1. Mengetahui sejauh mana tingkat tendik terhadap pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK di lingkungan Prodi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi UST Yogyakarta
2. Memberikan informasi bagi Prodi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi UST Yogyakarta secara akurat tentang kepuasan tendik terhadap pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK
3. Membantu Prodi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi UST Yogyakarta dalam mengambil kebijakan terkait dengan pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK dan diharapkan mampu meningkatkan kualitas kepuasan tendik terhadap pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK sehingga seluruh tendik akan merasa puas.

C. DASAR HUKUM

Dasar Hukum dalam penelitian ini sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Buku Panduan Standar Kompetensi (SKL) Tingkat Universitas

D. RUANG LINGKUP

Laporan Evaluasi Kepuasan tendik Terhadap Pengelolaan Keuangan, Sarana Prasarana, dan Akseibilitas Sistem TIK dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan di lingkup Prodi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi UST Yogyakarta.

E. WAKTU PELAKSANAAN

Penelitian mengenai kepuasan tendik terhadap pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK pada Prodi Magister Manajemen dilakukan pada bulan Juli-Agustus 2022.

F. METODOLOGI PENELITIAN

Evaluasi kepuasan tendik terhadap pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan aksesibilitas sistem TIK di lingkungan prodi Magister manajemen menggunakan metode penilaian melalui kuesioner. Populasi dari penelitian ini adalah tendik yang ada di Prodi Magister manajemen yang berjumlah 8 orang sedangkan sampel penelitiannya adalah tendik. Adapun jumlah sampel penelitian adalah 8 orang Metode pengambilan sampel dengan model sensus. Sedangkan teknik pengambilan datanya melalui kuesioner. Metode olah data menggunakan analisis deskriptif.

G. DATA HASIL DAN PEMBAHASAN

Berdasarkan data penelitian, dapat diketahui data berikut ini:

No	Indikator	Rata-rata
1	Instrumen Pengukuran Pengelolaan Keuangan [Perencanaan anggaran keuangan di UST disusun berdasar pada RAPBU/RKAT sesuai dengan program dalam renstra dan renop.]	3,25
2	Instrumen Pengukuran Pengelolaan Keuangan [Tendik dilibatkan dalam penyusunan RKAT di unit kerja]	3,13
2	Instrumen Pengukuran Pengelolaan Keuangan [UST telah memiliki sumber keuangan yang berasal dari yayasan, mahasiswa, unit usaha, Kementerian, dan sumber lainnya]	3,38
3	Instrumen Pengukuran Pengelolaan Keuangan [Alokasi anggaran sesuai dengan perencanaan keuangan untuk kegiatan caturdharma]	3,25
4	Instrumen Pengukuran Pengelolaan Keuangan [Realisasi anggaran telah sesuai dengan program kerja untuk kegiatan caturdharma]	3,25
5	Instrumen Pengukuran Pengelolaan Keuangan [Penggunaan anggaran dipertanggungjawabkan secara transparan]	3,25
6	Instrumen Pengukuran Pengelolaan Keuangan [Ketersediaan dan aksesibilitas data informasi RAPBU/RKAT sesuai dengan hak, tupoksi, dan	3,25


	kewenangan]	
	RATA-RATA	3,25
1	Instrumen Kecukupan dan akseibilitas sarana prasarana: Ketersediaan, kemutakhiran, kesiapgunaan mencakup fasilitas dan perolehan [Tersedianya ruang kerja tendik yang nyaman dan representatif]	3,25
2	Instrumen Kecukupan dan akseibilitas sarana prasarana: Ketersediaan, kemutakhiran, kesiapgunaan mencakup fasilitas dan perolehan [Tersedianya kelengkapan kerja (komputer, printer, ATK, dan lain-lain) sebagai penunjang kinerja tendik yang memadai]	3,12
3	Instrumen Kecukupan dan akseibilitas sarana prasarana: Ketersediaan, kemutakhiran, kesiapgunaan mencakup fasilitas dan perolehan [Tersedianya sistem informasi (telepon, internet, email, dan lain-lain) yang memadai]	3,25
4	Instrumen Kecukupan dan akseibilitas sarana prasarana: Ketersediaan, kemutakhiran, kesiapgunaan mencakup fasilitas dan perolehan [Tersedianya laboratorium yang memadai]	3,25
5	Instrumen Kecukupan dan akseibilitas sarana prasarana: Ketersediaan, kemutakhiran, kesiapgunaan mencakup fasilitas dan perolehan [Aksesibilitas sarana prasarana keagamaan (masjid, mushola)]	3,38
6	Instrumen Kecukupan dan akseibilitas sarana prasarana: Ketersediaan, kemutakhiran, kesiapgunaan mencakup fasilitas dan perolehan [Tersedianya Perpustakaan yang memadai]	3,13
	RATA-RATA	3,22
1	Instrumen kecukupan dan akseibilitas sistem TIK [Tersedianya Sistem Informasi Akademik (SIA) Mahasiswa untuk memperoleh data Akademik Mahasiswa yang meliputi: Kartu Rencana Studi (KRS), Jadwal Mata Kuliah, Nilai Mata Kuliah, Transkrip Akademik, dan Kelulusan yang mudah diakses]	3,20
2	Instrumen kecukupan dan akseibilitas sistem TIK [Tersedianya sistem informasi data tendik yang mudah diakses]	3,25
3	Instrumen kecukupan dan akseibilitas sistem TIK [Tersedianya sistem informasi keuangan yang mudah diakses]	3,13

4	Instrumen kecukupan dan akseibilitas sistem TIK [Tersedianya sistem informasi data inventaris sarana dan prasarana yang mudah diakses]	3,38
5	Instrumen kecukupan dan akseibilitas sistem TIK [Tersedianya sistem informasi data perpustakaan yang mudah diakses]	3,25
6	Instrumen kecukupan dan akseibilitas sistem TIK [Pengelolaan sistem informasi telah terintegrasi dengan baik]	3,38
7	Instrumen kecukupan dan akseibilitas sistem TIK [Pengelolaan dan penyebaran IPTEK melalui Siakad, Sikeu, Simpeg, Decission Support System, SI library, SI Aset, E-learning, Sinta, Arjuna, Sister telah berjalan dengan baik]	3,12
8	Instrumen kecukupan dan akseibilitas sistem TIK [Decission support system telah berjalan dengan baik]	3,25
	RATA-RATA	3,24

H. KESIMPULAN DAN RENCANA TINDAK LANJUT

Berdasarkan hasil analisis dari data penelitian tersebut maka dapat disimpulkan bahwa tendik sudah cukup puas dengan pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK. Akan tetapi masih perlu dilakukan beberapa perbaikan untuk meningkatkan kepuasan tendik.

LAMPIRAN

 UST	UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA YOGYAKARTA	Kode Dokumen :
	LEMBAGA PENJAMINAN MUTU	Tanggal :
	KEPUASAN TENDIK TERHADAP LAYANAN PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA PRASARANA, DAN AKSEBILITAS SISTEM TIK DI TINGKAT PRODI/FAKULTAS/DIREKTORAT/UNIVERSITAS	Revisi :

**Instrumen Kepuasan Tendik Terhadap Layanan Pengelolaan Keuangan, Sarana
Prasarana, Dan Akseibilitas Sistem TIK**

Salam dan bahagia,

Kuesioner ini bertujuan untuk mengetahui tingkat kepuasan tendik terhadap layanan pengelolaan keuangan, sarana prasarana, dan akseibilitas sistem TIK di tingkat prodi/fakultas/direktorat/universitas. Hasil yang diperoleh atas kuesioner ini akan digunakan sebagai masukan untuk melaksanakan proses perubahan yang lebih baik demi terwujudnya *good university governance*. Mengingat pentingnya data dari kuesioner ini, diharapkan kesungguhan saudara menjawab dengan sebenar-benarnya dan sejujurnya sesuai dengan yang dialami dan rasakan. Jawaban berdasarkan pendapat sendiri akan menentukan objektifitas hasil survei ini. Jawablah pertanyaan dengan cara menyatakan tingkatan yang benar menurut anda. Kami menjamin kerahasiaan identitas saudara.

Salam

Petunjuk Pengisian;


1. Isilah data responden (nama boleh tidak diisi)
2. Bacalah petunjuk dan pernyataan kuesioner dengan cermat
3. Berilah tanda centang pada kolom alternatif jawaban sesuai dengan yang bapak/iburasakan dengan ketentuan sebagai berikut:

SP : Sangat Puas
P : Puas
KP : Kurang Puas
TP : Tidak Puas

Identitas


Nama Responden:
.....(boleh tidak diisi)

Asal :

	UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA YOGYAKARTA	Kode Dokumen :
	LEMBAGA PENJAMINAN MUTU	Tanggal :
	KEPUASAN TENDIK TERHADAP LAYANAN PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA PRASARANA, DAN AKSEBILITAS SISTEM TIK DI TINGKAT PRODI/FAKULTAS/DIREKTORAT/UNIVERSITAS	Revisi :

**INSTRUMEN KEPUASAN TENDIK TERHADAP LAYANAN
PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA PRASARANA, DAN
AKSEBILITAS SISTEM TIK**

No	Pernyataan	SP	P	KP	TP
A. Instrumen Pengukuran Pengelolaan Keuangan					
	1. Perencanaan anggaran keuangan di UST disusun berdasar pada RAPBU/RKAT sesuai dengan program dalam renstra dan renop.				
	2. Tendik dilibatkan dalam penyusunan RKAT di program studi				
	3. UST telah memiliki sumber keuangan yang berasal dari yayasan, mahasiswa, unit usaha, Kementerian, dan sumber lainnya				
	4. Alokasi anggaran sesuai dengan perencanaan keuangan untuk kegiatan caturdharma				
	5. Realisasi anggaran telah sesuai dengan program kerja prodi/fakultas/universitas untuk kegiatan caturdharma				
	6. Penggunaan anggaran dipertanggungjawabkan secara transparan				
	7. Ketersediaan dan aksesibilitas data informasi RAPBU/RKAT sesuai dengan hak, tupoksi, dan kewenangan				
B. Instrumen Kecukupan dan aksesibilitas sarana prasarana: Ketersediaan, kemutakhiran, kesiapgunaan mencakup fasilitas dan perolehan					
	1. Tersedianya ruang kerja tendik yang nyaman dan representatif				
	2. Tersedianya kelengkapan kerja (komputer, printer, ATK, dan lain-lain) sebagai penunjang kinerja tendik yang memadai				
	3. Tersedianya sistem informasi (telepon, internet, email, dan lain-lain) yang memadai				
	4. Tersedianya laboratorium yang memadai				
	5. Aksesibilitas sarana prasarana keagamaan (masjid, mushola)				
	6. Tersedianya Perpustakaan yang memadai				
C. Instrumen kecukupan dan aksesibilitas sistem TIK					
	1. Tersedianya Sistem Informasi Akademik (SIA) Mahasiswa untuk memperoleh data Akademik Mahasiswa yang meliputi: Kartu Rencana Studi (KRS), Jadwal Mata Kuliah, Nilai Mata Kuliah, Transkrip Akademik, dan Kelulusan yang mudah diakses				
	2. Tersedianya sistem informasi data tendik yang mudah diakses				
	3. Tersedianya sistem informasi keuangan yang mudah diakses				

	UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA YOGYAKARTA	Kode Dokumen :
	LEMBAGA PENJAMINAN MUTU	Tanggal :
	KEPUASAN TENDIK TERHADAP LAYANAN PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA PRASARANA, DAN AKSEBILITAS SISTEM TIK DI TINGKAT PRODI/FAKULTAS/DIREKTORAT/UNIVERSITAS	Revisi :

No	Pernyataan	SP	P	KP	TP
	4. Tersedianya sistem informasi data inventaris sarana dan prasarana yang mudah diakses				
	5. Tersedianya sistem informasi data perpustakaan yang mudah diakses				
	6. Pengelolaan sistem informasi telah terintegrasi dengan baik				
	7. Pengelolaan dan penyebaran IPTEK melalui Siakad, Sikeu, Simpeg, <i>Decision Support System</i> , <i>SI library</i> , <i>SI Aset</i> , <i>E-learning</i> , <i>Sinta</i> , <i>Arjuna</i> , <i>Sister</i> telah berjalan dengan baik				
	8. <i>Decision support system</i> telah berjalan dengan baik				

Tuliskan pendapat dan saran bapak/ibu tentang kebijakan/aturan/norma/layanan pengelolaan keuangan, sarana prasarana aksebilitas sistem TIK yang saat ini telah dilaksanakan untuk memenuhi harapan bapak/ibu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....